

Договор услуг порта №

г. Архангельск

г.

Акционерное общество “Архангельский траловый флот” (сокращенное наименование АО «АТФ»), именуемое в дальнейшем **“Исполнитель”**, в лице Генерального директора **Зарубина Сергея Викторовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (сокращенное наименование _____), в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, а вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель, являющийся оператором перегрузочного Терминала, обязуется осуществить за вознаграждение по заявкам Заказчика
- 1.1.1. предоставить причалы для обслуживания судов Заказчика;
- 1.1.2. предоставить услуги техники, указанной в Приложении к настоящему договору;
- 1.1.3. выполнять другие работы и услуги.
- 1.2. Расценки на работы и услуги согласованы Сторонами в Приложении № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Порядок подачи и согласования заявки и специальные условия

- 2.1. Оформление заявок на предоставление услуг осуществляется не позднее, чем за 24 часа до времени планируемого начала работ.
- 2.2. Заказчик предоставляет Исполнителю заявку на оказание услуг на бланке организации с указанием вида услуг, работ, сроков проведения работ, количества необходимого персонала, вида техники и т.д. В случае удаленности Заказчика Исполнитель направляет ему зарегистрированную заявку по электронной почте: frfh-a@oaoatf.ru, DiachkinaTA@oaoatf.ru.
- 2.3. Грузоподъемность кранов и механизмов АО «АТФ»: Кран порталный «Ганц» - мах 6,0 тонн, Кран порталный гидравлический – мах 45 тонн, Кран гусеничный – мах 15 тонн, Автокран «Галичанин» - мах 30 тонн, погрузчик дизельный – мах 10,0 тонн.
- 2.4. Заказчик может отразить иные сведения в заявке, касающиеся особых условий обращения с грузом, письменные указания по условиям перевалки и размещения груза на складских площадях, порядку определения веса/кубатуры груза, требованиям к маркировке и таре, а также заказать дополнительные услуги по согласованию с Исполнителем.
- 2.5. Если Исполнитель во время выгрузки или в процессе вывоза груза с территории Исполнителя, будет вынужден оказать дополнительные услуги, не перечисленные в заявке на оказание услуг, он уведомляет об этом Заказчика. Дополнительные услуги оказываются при получении Исполнителем заявки на оказание дополнительных услуг и гарантии их оплаты.
- 2.6. Заказчик доставляет в порт грузы на судах длиной корпуса не более 165 метров и осадкой в грузу не более 7,8 метра.
- 2.7. В случае смены судовладельца, морского агента в период стоянки судна в порту обязанность по оплате услуг с момента постановки судна к причалу до его отхода лежит на Заказчике.
- 2.8. При производстве грузовых операций судовыми стрелами Заказчик обеспечивает соблюдение требований охраны труда.
- 2.9. Заказчик обеспечивает наличие своих уполномоченных лиц (тальяманов и др.) в соответствии с режимом работы грузового участка Исполнителя.
- 2.10. Использование порталного крана по Заявке Заказчика, погрузка-выгрузка снабжения, топлива на суда производятся по окончании выгрузки судна, или по отдельной Заявке, исключаящей одновременную выгрузку, с конкретным указанием времени останковки грузовых работ. В Заявке на предоставление крана для погрузки-выгрузки снабжения должно быть указано

точное время начала и окончания работ. Работы сверх времени, указанного в Заявке, выполняются по дополнительному согласованию с Исполнителем.

2.11. Оплата Заказчиком услуги по предоставлению причалов взимается за стоянку судна у причала порта. Стоимость данной услуги определяется как произведение тарифной ставки Исполнителя (за одни сутки на погонный метр) на количество часов стоянки и длину причальной линии, занятой судном по максимальной его длине, определяемой Исполнителем согласно нормативной/технической документации (Общепромышленный классификатор судов, Регистровая книга судов).

2.12. В случае задержки судна в порту после выполнения Исполнителем всех операций, а также, если невыполненные операции могут осуществляться у другого причала, капитан судна (судовладелец) обязан по требованию Исполнителя освободить причал во избежание задержки обработки других судов.

2.13. Подключение судов к береговой электросети порта производится по заявке Заказчика четырехжильным кабелем в одной оболочке. При этом граница ответственности между Исполнителем и Заказчиком за состояние и обслуживание электроустановок устанавливается по наконечникам питающего кабеля в причальной колонке береговой электросети Исполнителя.

2.14. Исполнитель не производит ПРР в судовых помещениях, не приспособленных для перевозки груза, условия производства ПРР в которых не обеспечивают безопасность труда судового звена. При сильном ветре, низкой температуре и других явлениях стихийного характера допускается прекращение/приостановление грузовых работ, в т. ч. производство грузовых работ с перерывами на обогрев портовых рабочих в случаях, предусмотренных технической документацией на механизмы, применяемые при ПРР, либо действующими Положениями.

2.15. Исполнитель производит постановку к причалам судов Заказчика при наличии Заявки на постановку судна, готовности груза к выгрузке/погрузке и наличии свободных емкостей (мест складирования). Очередность обработки судов согласовывается с руководством порта.

2.16. Завоз груза в выходные и праздничные дни согласовывается Заказчиком с Исполнителем по письменной заявке индивидуально по каждой партии поступающего груза. Заявка рассматривается Исполнителем в течение 1 рабочего дня.

2.17. При продолжительной стоянке судна у причала, а также в период ледохода, Исполнитель вправе пришвартовать к борту судна Заказчика сторонние суда (караван судов) с целью длительной стоянки.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Обеспечивать завоз / вывоз груза на территорию Исполнителя в соответствии с согласованным планом и заявками. Возможные изменения согласовывать с Исполнителем в письменном виде.

3.2. Обеспечивать подачу под погрузку транспортных средств для вывоза груза к грузовому фронту, избегая простоев между подачами, и вывоз груза сразу после окончания перегрузки.

3.3. Обеспечить техническую исправность и готовность транспортных средств к погрузке.

3.4. Обеспечивать Исполнителя материалами, инструментами, приспособлениями для производства работ по сепарированию и укрытию (бумага, доски и т.п.), креплению груза на транспортных средствах (стойки, сетки, щиты, пилы, проволока и т.п.) в соответствии с требованиями технологических карт.

3.5. Обеспечить присутствие в месте погрузо-разгрузочных работ своего представителя в целях контроля за техническими условиями погрузки и крепления грузов на транспортных средствах.

3.6. Осуществлять тальманский счет груза.

3.7. Ознакомить под роспись своих работников, третьих лиц, привлечённых Заказчиком для выполнения работ на режимной территории Исполнителя, со всеми локальными нормативными документами, утверждёнными Исполнителем и действующими на режимной территории Исполнителя, а также законодательными и подзаконными актами и обеспечить их выполнение.

3.8. Обеспечивать своих работников, осуществляющих необходимую для перевалки деятельность на территории Исполнителя, а также третьих лиц, привлечённых Заказчиком для осуществления деятельности на территории Исполнителя, при нахождении их на причалах, складах и других местах производства работ средствами индивидуальной защиты (СИЗ) согласно ст. 221 Трудового Кодекса РФ, Правилам охраны труда в морских портах (ПОТ Р0-152-31.82.03-96) и локальным нормативным документам, предоставленным Исполнителем.

3.9. Соблюдать природоохранное законодательство и обеспечивать экологическую безопасность на причалах Исполнителя.

3.10. Своевременно и в полном объеме оплачивать Исполнителю счета за работы и услуги, в том числе дополнительные работы и услуги, выполненные Исполнителем.

3.11. Выдавать уполномоченным лицам, осуществляющим действия по исполнению обязательств Заказчика, от имени Заказчика надлежаще оформленную доверенность на совершение таких действий. При этом Заказчик гарантирует, что все его действия по распоряжению грузами, осуществляемые в соответствии с настоящим договором, основываются на надлежаще оформленных полномочиях в отношении этих грузов. Заказчик несет ответственность за полноту и достоверность всех документов и сведений в них, предоставляемых уполномоченному представителю Исполнителя при распоряжении грузами. Исполнитель не обязан проверять подлинность подписей на документах, представляемых ему Заказчиком и устанавливать правомочность подписавших лиц.

3.12. Самостоятельно решать с органами государственного контроля вопросы декларирования транспортных средств и грузов. Заказчик обеспечивает оформление грузовых, товарно-транспортных и сопроводительных документов в соответствии с требованиями государственных контрольных органов. В случае не решения вопросов с государственными органами (с таможенными органами, пограничной службой, ветеринарной службой и т.д.), связанных с отправкой/получением груза, Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю все возможные убытки, возникшие по причине несоблюдения Заказчиком таможенного законодательства РФ и несвоевременного вывоза грузов с территории Исполнителя, в том числе оплатить хранение такого груза по расценкам Исполнителя.

3.13. Выдавать Исполнителю необходимую информацию и документы по грузу в соответствии с действующими Правилами и рабочими документами (РД), в том числе по опасным грузам.

3.14. При выполнении работ на причалах Исполнителя своими силами/средствами Заказчик:

- предоставляет за свой счет подъемно-транспортное оборудование в технически исправном состоянии, соответствующей грузоподъемности, допущенной к работе органами Ростехнадзора с сертифицированными грузозахватными приспособлениями, обученным и имеющим соответствующее удостоверение экипажем;
- в случае возникновения неисправностей подъемно-транспортного оборудования, Заказчик производит его замену на другое оборудование с аналогичными характеристиками;
- соблюдает правила техники безопасности при проведении работ;
- производит заправку оборудования ГСМ за свой счет.

3.15. Подписывать предоставленные Исполнителем приемо-сдаточные документы, подтверждающие факт выполнения работ/оказания услуг (складские расписки) на выполненные работы и услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней после предъявления их к подписанию. В случае отказа от подписания приемо-сдаточных документов, актов в указанный срок, Заказчик предоставляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания документов. В случае непредставления такого документа в течение вышеуказанного срока, выполненные Исполнителем работы (услуги) считаются принятыми Заказчиком и подлежат оплате.

3.16. Заказчик обязан в течение 2 (двух) суток с момента окончания периода ледохода (ориентировочно 05-10 мая 2022г.) вывести судно из ковша Исполнителя. Дата начала и окончания периода ледохода определяется на основании распоряжения капитана морского порта Архангельск. Все необходимые технологические и производственные перестановки и перешвартовки судна осуществляются за счет судовладельца (либо агента).

В случае не освобождения причалов по требованию Исполнителя, Заказчик уплачивает Исполнителю предоставление причалов (отстой) по тарифу Прейскуранта с применением повышающего коэффициента 8,0.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Осуществлять прием судов Заказчика под выгрузку/погрузку в соответствии с поданной заявкой и согласованным расписанием.

4.2. Выделять складскую площадь для технологического накопления груза, в соответствии с существующей технологией и схемой размещения в случае отдельной заявки и за отдельную плату.

4.2.1. Прием груза на хранение осуществляется Исполнителем по количеству грузовых мест, маркировке, без проверки содержимого. Вес нетто и вес брутто учитывается в соответствии с сопроводительными документами. В случае необходимости контрольного взвешивания груза при приемке на склад с составлением акта, приемка груза исполнителем производится по фактическому весу брутто и расчетному весу нетто.

4.3. Предоставлять портовые краны в рабочем состоянии в соответствии с заявкой, предоставить обученных крановщиков и докеров в соответствии с заявкой.

4.4. Выполнять по возможности и за отдельную плату дополнительные работы и услуги в соответствии с заявками Заказчика.

4.5. Составлять приёмо-сдаточные документы (складские расписки) по факту выполнения работ и услуг, в том числе дополнительных работ и услуг, подтверждающие объём выполненных работ и услуг.

4.6. Вручать Заказчику под роспись локальные нормативные документы, утвержденные Исполнителем и действующие на территории Исполнителя, а также своевременно, в письменной форме, под роспись, уведомлять Заказчика обо всех изменениях в вышеуказанных документах.

4.7. Осуществлять пропуск на режимную территорию Исполнителя в установленном порядке:

- работников Заказчика и третьих лиц, привлечённых Заказчиком для осуществления производственной деятельности на территории Исполнителя – на основании письменной заявки Заказчика;
- лиц, прибывших для получения и сдачи груза – на основании письменной заявки Заказчика, товаросопроводительных документов.

5. Порядок расчётов

5.1. Расценки на выполняемые Исполнителем работы и услуги согласованы Сторонами в Приложении № 1 к настоящему договору.

Дополнительные работы/услуги, заказанные Заказчиком, оплачиваются им на основании отдельной калькуляции Исполнителя.

Водопотребление и энергоснабжение оплачивается Заказчиком за фактический объём в соответствии с показаниями счётчиков (либо расчётным путём) по тарифам, установленным действующим законодательством.

5.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает оказанные услуги в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта приема-сдачи выполненных услуг на основании выставленного счета.

5.3. Датой оплаты счета-фактуры считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет ПОРТА.

5.4. На стоимость работ и услуг начисляется налоговая ставка (НДС), в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.5. За просрочку платежа по настоящему договору Исполнитель вправе потребовать от Заказчика оплату пени в размере 0,1 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5.6. По окончании перевалки груза и надлежащего оформления приёмопередаточных, перевозочных документов, складских расписок, Исполнителем составляется первичный учётный бухгалтерский и налоговый документ – Акт выполненных работ (услуг), подтверждающий факт выполнения работ и услуг, их количество и стоимость.

5.7. Исполнитель оформляет Заказчику документы подтверждающие стоимость услуг за хранение ТМЦ, с 01 по 30 число календарного месяца до 05 числа следующего месяца за отчетным:

- акты сдачи-приемки оказанных услуг, в которых отражаются объёмы оказанных Исполнителем услуг за указанные в актах периоды, с приложением всех подтверждающих документов (справка расчет, акты сдачи-приёмки ТМЦ на хранение и т.п).
- счета-фактуры за оказание услуг хранения ТМЦ ежемесячно в срок до 10 числа.
- счет на оплату.

По всем остальным услугам Исполнитель оформляет и предоставляет Заказчику документы подтверждающие стоимость услуг в течении пяти дней после оказания услуги. Документы

передаются Исполнителю в течение предшествующего календарного месяца ежемесячно в срок до 10 числа:

- акты сдачи-приемки оказанных услуг, в которых отражаются объёмы оказанных Исполнителем услуг за указанные в актах периоды, с приложением всех документов-оснований и подтверждающих документов;

- счет-фактуру, составленный Исполнителем в течение 5 (пяти) календарных дней со дня оказания услуг. Счет-фактура должен быть оформлен в соответствии с требованиями п.5, п.6 ст. 169 Налогового кодекса РФ и других нормативных документов;

- счет на оплату.

Акт выполненных работ, счет и счёт-фактура передаются Исполнителем представителю Заказчика под роспись, с указанием его Ф.И.О.

В случае если Акт, счёт и счёт-фактура были отправлены Заказчику почтой, то датой их вручения считается дата получения, указанная на почтовом уведомлении.

5.8. Заказчик принимает все необходимые меры к получению Акта выполненных работ (услуг) и рассматривает Акт выполненных работ (услуг) в течение пяти рабочих дней с даты его получения.

В случае не подписания Акта Заказчиком в установленный срок без сообщения причин, настоящий Акт считается подписанным, а работы принятыми.

5.9. Стороны производят ежеквартальную сверку взаиморасчётов за выполненные работы и оказанные услуги, связанные с перевалкой груза, по состоянию на последнее число последнего месяца в отчётном периоде. В случае если фактическая стоимость произведенных Исполнителем в отчетном периоде работ (оказанных услуг) не превысит произведенный Заказчиком авансовый платеж, то сумма переплаты засчитывается Сторонами в счет будущих авансовых платежей Заказчика.

5.10. В случае изменения стоимости работ и услуг Исполнителя, за исключением изменения законодательно-нормативной базы государственными органами, Заказчик будет проинформирован за один месяц до их ввода.

5.11. При наличии дебиторской задолженности по Заказчику Исполнитель вправе прекратить оказание услуг, с предупреждением Заказчика за 5 (пять) суток телефонограммой. В этом случае ответственность за вынужденный простой судов, вагонов, автотранспорта несет Заказчик.

5.12. Сроком исполнения обязательств по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. Ответственность сторон

6.1. Исполнитель и Заказчик несут друг перед другом имущественную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе законодательством о морских портах, действующими нормативными актами.

6.2. Сторона, которая привлекла третье лицо к исполнению своих обязательств, несёт перед другой стороной ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств этим третьим лицом как за собственные действия.

6.3. Стороны несут ответственность друг перед другом за убытки, связанные с выполнением обязательств вытекающих из настоящего порядка.

Размер убытков, за который сторона требует возмещения, должен быть документально обоснован.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, подтвержденных документально.

6.5. Исполнитель несёт ответственность, в частности, за:

6.5.1. Повреждение имущества Заказчика, груза, допущенные по вине Исполнителя в процессе производства работ (ПРР), внутрипортовых работ. В случае таких повреждений, Исполнитель принимает меры к качественному ремонту за свой счет, при этом плата за хранение поврежденного имущества на время ремонта не начисляется. В случае если ремонт невозможен, исполнитель оплачивает стоимость поврежденного имущества (груза) Заказчика.

6.5.2. За соблюдение технических условий размещения и крепления грузов на транспортных средствах, поданных под погрузку.

6.5.3. За контроль количества погруженного и выгруженного груза, тальманский счет груза.

6.5.4. За правильность схем строповки при креплении груза на перегрузочных средствах.

6.6. Заказчик возмещает Исполнителю все возникшие и документально подтвержденные убытки, возникшие в результате:

6.6.1. Неправильных или неполных сведений, в том числе сведений о грузе, в Заявке, письменных указаниях и/или вручение Заявок с нарушением сроков, предусмотренных настоящим Порядком, поручений, письменных указаний Исполнителю, а также за неполное, неправильное или несвоевременное информирование Исполнителя относительно условий перевалки и перевозки груза;

6.6.2. простоя транспортных средств, поданных под погрузку/выгрузку, простой перегрузочных механизмов и рабочей силы, произошедшие по вине Заказчика, в том числе из-за нарушения времени подачи транспортных средств.

В этих случаях Исполнитель при участии представителя Заказчика составляет акт за подписями сторон, в котором фиксирует обстоятельства и время простоя.

6.6.3. Повреждения имущества, грузов, перегрузочных механизмов, произошедшие в результате превышения фактического веса груза против веса, указанного в товарно-транспортных документах и другим причинам, зависящим от состояния груза и его упаковки.

6.6.4. Нарушения таможенного законодательства РФ.

6.6.5. Изменения качества груза, происшедшего в результате длительного нахождения его на территории Исполнителя по вине Заказчика, в том числе из-за невыдачи в установленный срок поручений/разрядок на отгрузку груза.

6.6.6. Неправильного указания веса груза в перевозочных документах.

6.6.7. Несоблюдения правил и инструкций, действующих на режимной территории Исполнителя, а также Правил охраны труда в морских портах, Правил нахождения граждан и размещения объектов в зонах повышенной опасности, выполнения в этих зонах работ, локальных нормативных документов Исполнителя.

6.6.8. Нарушения природоохранного законодательства и необеспечения экологической безопасности при направлении грузов для перевалки и обработки.

6.7. Исполнитель не несёт ответственность за:

6.7.1. Недостачу веса и количества груза выявленного при приемке груза.

6.7.2. Последствия, связанные с:

- неуплатой Заказчиком всех таможенных платежей в отношении груза, помещенного на складские площади Исполнителя;

- несвоевременной оплатой Заказчиком платежей за морской участок пути или автомобильному перевозчику;

6.7.3. Повреждение груза, вызванное отсутствием или несоответствием маркировки груза, неправильной или неполной информацией о грузе, скрытыми недостатками и дефектами груза, отсутствием упаковки или некачественной упаковкой, непрочностью или дефектами пакетирующих средств и такелажных приспособлений, если последние не принадлежат Исполнителю;

6.7.4. Груз после его помещения на транспортное средство (автомашину, вагон, судно) и оформления передаточных документов;

6.7.5. Повреждение груза или его товарного вида, если это произошло в результате природно-естественных факторов, а также, если Исполнитель принял все возможные меры по сохранности груза и действовал в соответствии с инструкциями Заказчика;

6.7.6. Убытки, возникшие из-за того, что Заказчик, доверенные лица Заказчика, в том числе грузоотправители/грузополучатели не предоставили или не оформили грузовые документы;

6.7.7. Сохранность груза и ущерб, нанесенный третьим лицам, грузу или транспортным средствам во время грузовых работ, если груз перемещается работниками Заказчика или третьими лицами, привлеченными Заказчиком;

6.7.8. Простой транспортных средств и срывы в обработке в случае выхода из строя предоставляемого Заказчиком подъемно-транспортного оборудования, транспорта, материалов и оборудования;

6.7.9. Исполнитель не несет ответственность за непроизводительную стоянку судна по причинам:

- ожидания причала при сверхнормативном подходе судов;
- таможенного оформления груза;
- ожидания очередности выгрузки на склады и площадки;
- ожидания автотранспорта по причине его отсутствия;
- по вине грузовладельцев (оформления грузовых документов, неготовности груза к выгрузке по качеству и температурному режиму, отсутствия места складирования груза, отсутствия автотранспорта, ожидания погрузки к/тары и снабжения по причине их отсутствия у борта, неоплаты фрахта, отсутствия предоплаты и наличия задолженности Исполнителю и др.);
- по вине судовой администрации (неготовности судна к грузовым операциям – из-за неисправности судовых лебедок, отсутствия освещения, крена судна, сверхнормативного времени открытия трюмов и т. д.);
- по метеорологическим условиям (снег, дождь, туман, силе ветра 15 м/сек и выше) и обстоятельствам непреодолимой силы.

6.7.10. При нарушении Заказчиком условий, изложенных в п. п. 3.13. настоящего Договора, ответственность за простой судов, автотранспорта несет Заказчик.

6.7.11. Действия (бездействие) экипажа транспортных средств и подъемно-транспортного оборудования Заказчика, если это привело к срыву в обработке судов и транспортных средств, повреждению имущества Исполнителя и/или третьих лиц, причинению ущерба, если сотрудники Заказчика действовали вопреки инструкциям Исполнителя.

7. Рассмотрение споров, претензии

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами.

В случае не достижения согласия, споры между ними разрешаются Арбитражным судом Архангельской области в порядке, установленном законодательством РФ, с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок ответа на претензию составляет 15 календарных дней.

7.2. Стороны при предъявлении и рассмотрении претензий руководствуются Федеральным законом № 261-ФЗ от 08.11.2007г. «О морских портах», регулиующим порядок и сроки их предъявления и рассмотрения.

8. Срок действия договора, прочие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ года и действует до «___» _____ 20__ года, а в части расчетов до даты исполнения обязательств.

8.2. В период действия договора стороны могут вносить изменения и дополнения, которые должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

8.3. Положения настоящего Договора, касающиеся документооборота между Сторонами, осуществляемого с помощью факсимильной связи и электронной почты, применяются при условии надлежащей регистрации направленного/поступившего документа в журнале входящей/исходящей корреспонденции (с указанием номера регистрации - № вх/исх, даты и часа регистрации).

8.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения заявки, в случае если Заказчик не предоставит необходимую документацию и информацию в соответствии с условиями настоящего договора, о чём письменно информирует Заказчика.

8.5. Договор расторгается в следующих случаях:

- по обоюдному согласию сторон;
- по письменному заявлению Исполнителя об отказе от договора, в случае систематического нарушения Заказчиком условий настоящего договора с предупреждением другой стороны за один месяц;
- по истечении срока действия.

8.6. Обо всех изменениях организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов стороны обязаны известить друг друга не позднее, чем в десятидневный срок с даты вступления в силу упомянутых изменений.

Все убытки, возникшие в связи с не извещением о произошедших изменениях, относятся на сторону, допустившую не извещение, либо не надлежащее извещение другой стороны.

8.7. Во всём, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.8. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.9. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного Договора и Приложений к нему.

8.10. Приложения к настоящему договору:

Приложение № 1 - Согласованные расценки на услуги Исполнителя.

9. Юридические адреса сторон и банковские реквизиты

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

АО «Архангельский Траловый Флот»

ИНН 2901128602

КПП 783450001

Юридический и фактический адрес:
Россия, 163030, Архангельская обл.,
г. Архангельск пр. Ленинградский, 324

Тел./факс (8182) 42-18-65
р/сч. 40702810204010103110
в Архангельское отделение
N 8637 ПАО Сбербанк
к/сч. 30101810100000000601
БИК 041117601

Генеральный директор

Генеральный директор

_____ С. В. Зарубин
